



Scheda di lettura

esame di Stato scuola secondaria di secondo grado nelle SCUOLE ITALIANE ALL'ESTERO per l'anno scolastico 2024/2025

PRESIDENTE

- Il presidente è nominato dal Dall'Ufficio V della Direzione generale per la diplomazia pubblica e culturale.
- Possono presentare domanda di partecipazione esclusivamente i dirigenti scolastici collocati fuori ruolo presso il MAECI. La MAD (messa a disposizione) deve essere inviata all'indirizzo PEC dell'Ufficio V della DGDP (dgdg.05@cert.esteri.it) corredata del Nulla Osta del Capo dell'Ufficio V della Direzione generale per la diplomazia pubblica e culturale entro le ore 13.00 del 14 maggio 2024

COMMISSARI ESTERNI

Docenti interessati:

1. docenti a tempo indeterminato di istituti statali di istruzione secondaria di secondo grado, in servizio in territorio nazionale;
2. docenti a tempo indeterminato di istituti statali di istruzione secondaria di secondo grado, collocati fuori ruolo presso il MAECI per le finalità di cui all'art. 13 co. 1 del D.lgs. 13 aprile 2017, n. 64;
3. docenti a tempo indeterminato di istituti statali di istruzione secondaria di secondo grado collocati a riposo da non più di 3 anni (in questa categoria rientrano anche, ai fini delle nomine in calendario australe, coloro che risultino collocati a riposo alla data del 1° settembre 2025). Queste domande saranno prese in considerazione in subordine e qualora non fosse possibile avvalersi delle altre categorie di cui alle lettere 1) e 2).

Requisiti necessari per presentare domanda:

1. Essere docenti di ruolo e titolari da almeno 5 anni (escluso l'anno in corso) in una delle classi di concorso indicate nelle sedi d'esame
2. Essere in possesso, all'atto della domanda, del prescritto Nulla Osta rilasciato dal dirigente scolastico della scuola presso cui prestano servizio, nel caso di docenti collocati fuori ruolo presso il MAECI, siano in possesso del Nulla Osta del Capo dell'Ufficio V della Direzione generale per la diplomazia pubblica e culturale del MAECI
3. non avere riportato condanne penali e non avere in corso procedimenti penali per i quali sia stata formalmente iniziata l'azione penale
4. non avere in corso procedimenti disciplinari
5. non essere incorsi, nell'ultimo biennio, in sanzioni disciplinari superiori alla sanzione minima
6. non avere prestato servizio, nei due anni precedenti, presso le istituzioni scolastiche (statali o paritarie) operanti nelle sedi estere prescelte
7. essere muniti, all'atto della domanda, di documento valido per l'espatrio nei Paesi per i quali faranno richiesta (un elenco aggiornato della documentazione necessaria all'ingresso nel Paese è disponibile all'indirizzo: <http://www.viaggiasesicuri.it>). Qualora sia richiesto l'utilizzo del passaporto, quest'ultimo dovrà avere scadenza non anteriore al 31 dicembre 2025 per le sedi con calendario boreale e al 30 giugno 2026 per le sedi con calendario australe. Parimenti, le carte d'identità dovranno poter essere considerate valide per l'espatrio e con scadenza non anteriore al 31 luglio 2025.

I docenti impegnati in qualità di commissario interno nella propria sede di servizio nel corrente anno scolastico, sono ammessi a presentare domanda unicamente per gli esami che si svolgono nel calendario australe.



Scheda di lettura

esame di Stato scuola secondaria di secondo grado nelle SCUOLE ITALIANE ALL'ESTERO per l'anno scolastico 2024/2025

I docenti impegnati in qualità di commissario esterno sul territorio nazionale nel corrente anno scolastico, all'atto della ricezione della nomina da parte del MAECI, dovranno informarne l'USR di riferimento e comunicare l'eventuale rinuncia alla nomina in Italia, se già ricevuta, o la propria indisponibilità all'espletamento delle funzioni di commissario esterno negli esami di Stato in territorio nazionale, se non ancora nominato. La sostituzione del docente in Italia, nominato nelle scuole italiane all'estero, è di diretta competenza del dirigente scolastico che procederà secondo la normativa vigente in materia.

Modalità, adempimenti e tempistica per la partecipazione

La domanda di partecipazione può essere inviata esclusivamente per via telematica, compilando debitamente il modulo online all'indirizzo web: <https://commissariitalia.esteri.it>

La domanda deve essere inviata entro le ore **13:00 del 14 maggio 2024**. Il predetto termine è perentorio anche per i candidati che intendano esprimere preferenze per sedi d'esame con calendario australe.

Alla domanda devono essere allegati, previa scansione, i seguenti documenti:

- documento di identità valido per l'espatrio nei Paesi per i quali si è chiesta la nomina
- Nulla Osta rilasciato dal dirigente scolastico della scuola di servizio (non sono tenuti alla presentazione del Nulla Osta i docenti collocati a riposo). Per i docenti collocati fuori ruolo presso il MAECI, Nulla Osta rilasciato dal Capo dell'Ufficio V della Direzione generale per la diplomazia pubblica e culturale
- eventuali certificazioni linguistiche, in cui siano indicate le quattro abilità, ricettive e produttive, rispondenti alla normativa vigente (D.M. MIUR del 7 marzo 2012 n. 3889 e ss. mm. ii. e D.M. MI del 10 marzo 2022 n. 62), di livello pari o superiore al livello B2 del QCER (Quadro Comune Europeo di Riferimento) in una delle seguenti lingue: inglese, francese, spagnolo, tedesco, portoghese, russo, cinese, neogreco, romeno, sloveno se la certificazione è stata rilasciata entro il 31 agosto 2024; inglese, francese, spagnolo, tedesco se la certificazione è stata rilasciata a partire dal 1° settembre 2024

Andranno inoltre inseriti, i titoli di servizio, culturali e professionali valutabili ai fini della procedura riportati con i relativi punteggi nell' "[ALLEGATO C - Titoli e punteggi](#)"

I docenti che partecipano alla nomina di commissario esterno per gli esami della sessione australe dovranno inoltre comunicare scrivendo alla casella PEC (dgdp.05@cert.esteri.it) **entro il 15/09/2025** i dati relativi all'eventuale nuova sede di servizio (solo in caso di trasferimento avvenuto il 1/9/24) o l'avvenuto collocamento a riposo.

Cause di esclusione

- la presentazione di domande incomplete o prive dei prescritti allegati e/o inviate con modalità diverse da quelle indicate
- la mancata comunicazione del trasferimento ad altra sede di servizio o del sopraggiunto collocamento a riposo entro il 15/09/2025 alla casella PEC (dgdp.05@cert.esteri.it)
- la modifica, all'atto della nomina, della posizione giuridica del docente rispetto al momento della presentazione della domanda (es.: passaggio di ruolo o di cattedra, nomina quale docente all'estero, nomina a dirigente scolastico, etc)
- la posizione di aspettativa o comunque assenza dal servizio, sempre che si preveda il rientro in servizio in data posteriore a quella di inizio degli esami
- essere in posizione di astensione obbligatoria o facoltativa dal lavoro, ai sensi del D.lgs. 26 marzo 2001, n. 151 e successive modifiche e integrazioni
- essere in aspettativa o distacco sindacale
- essere collocati fuori ruolo o utilizzati in altri compiti, ai sensi dei vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro (ad eccezione del personale in servizio presso il MAECI)
- la produzione di dichiarazioni non veritiere o di documentazione falsa



Scheda di lettura

esame di Stato scuola secondaria di secondo grado nelle SCUOLE ITALIANE ALL'ESTERO per l'anno scolastico 2024/2025

Comunicazioni

Successivamente alla scadenza del termine per presentare domanda, gli elenchi dei candidati alla nomina di commissario esterno negli esami di Stato presso le scuole italiane all'estero saranno visionabili accedendo al portale del MAECI (<https://commissariitalia.esteri.it>). Gli aspiranti commissari potranno visionare l'elenco relativo alla classe di concorso di appartenenza, accedendo al portale attraverso il proprio SPID.

La composizione delle commissioni d'esame relative a ciascuna Sede, verrà pubblicata sul sito web del MAECI al seguente indirizzo: <https://www.esteri.it/it/diplomazia-culturale-e-diplomazia-scientifica/cultura/sistema-della-formazione-italiana-nel-mondo/esamiconclusivi/>

Accettazione e nomina

- La nomina conferita dal MAECI è inviata via PEC all'istituzione scolastica di appartenenza del candidato. Nei casi di urgente necessità (a seguito di rinunce) si procederà a effettuare le nomine contattando direttamente il docente interessato mediante comunicazione telefonica registrata.
- L'accettazione, deve essere comunicata via PEC all'indirizzo dgdp.05@cert.esteri.it entro e non oltre due giorni lavorativi (sabato incluso) dal ricevimento della nomina.
- Le ulteriori formalità connesse all'incarico, quali ad esempio la richiesta e l'ottenimento del Visto di ingresso nel Paese ospitante (laddove necessario), sono a carico degli aspiranti.
- La mancata accettazione (o la successiva rinuncia alla nomina), motivata e opportunamente documentata, deve essere tempestivamente comunicata via PEC all'indirizzo dgdp.05@cert.esteri.it e al dirigente scolastico della scuola di appartenenza che ha concesso il Nulla Osta.
- La mancata accettazione della nomina o la successiva rinuncia alla stessa su sedi del calendario boreale, ancorché giustificata, comporterà, ai fini delle nomine per il calendario australe, la retrocessione in coda alla graduatoria relativa all'elenco di riferimento.
- All'atto della ricezione della nomina da parte del MAECI, sarà cura del docente informarne l'USR di riferimento e comunicare l'eventuale rinuncia alla nomina in Italia, se già ricevuta, o la propria indisponibilità all'espletamento delle funzioni di commissario esterno negli esami di Stato in territorio nazionale, se non ancora nominato.
- Il docente nominato è a tutti gli effetti in servizio nel periodo indicato nell'atto di nomina.
- La sostituzione in Italia del docente nominato nelle scuole italiane all'estero è di diretta competenza del Dirigente scolastico in territorio metropolitano, che procederà secondo la normativa vigente in materia.
- Per l'espletamento dell'incarico di presidente o commissario esterno è previsto un rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio nonché la corresponsione del trattamento economico, stabilito dalla normativa applicabile in materia. Il personale nominato riceverà informazioni dettagliate e le istruzioni relative agli aspetti contabili della missione.
- Gli aspetti organizzativi del viaggio e del soggiorno, sono gestiti autonomamente dall'interessato. A tal proposito è consigliato prendere visione di quanto indicato agli indirizzi:

<http://www.viaaggiareassicuri.it/>

<https://www.dovesiamonelmundo.it/home.html>

<https://www.salute.gov.it/portale/assistenzaSanitaria/menuContenutoAssistenzaSanitaria.jsp>